

प्रादर्श प्रश्नपत्र – I
कक्षा – 10वीं
मीडिया एण्ड इंटरटेनमेंट विषय कोड – (906)

समय : 3:00 घण्टे

पूर्णांक – 100 अंक

निर्देश :- सभी प्रश्नों के उत्तर लिखना अनिवार्य है :-

1. प्रश्न क्रमांक 1 वस्तुनिष्ठ प्रश्न है। इसमें खण्ड 'अ' एवं खण्ड 'ब' है तथा खण्ड (अ) में 5 प्रश्न है तथा खण्ड (ब) में 5 प्रश्न है। प्रत्येक प्रश्न पर 1 अंक आबंटित है।

Instruction:- Question No. 1 is an objective type question It has part (A) and part (B). Part (A) carries 5 Questions and Part (B) carries 5 question mark in allotted to each question.

2. प्रश्न क्रमांक 2 से 7 तक अतिलघुउत्तरीय प्रश्न है। प्रत्येक प्रश्न पर 2 अंक आबंटित है। उत्तर की अधिकतम सीमा 30 शब्द है।

Question No. 2 to 7 are very short answer type question carries 2 marks. Maximum limit of answer is 30 words.

3. प्रश्न क्रमांक 8 से 11 तक अतिलघुउत्तरीय प्रश्न है। प्रत्येक प्रश्न पर 3 अंक आबंटित है। उत्तर की अधिकतम सीमा 50 शब्द है।

Question No. 8 to 11 are very short answer type question carries 3 marks. Maximum limit of answer is 50 words.

4. प्रश्न क्रमांक 12 से 17 तक लघुउत्तरीय प्रश्न है। प्रत्येक प्रश्न में आंतरिक विकल्प है। प्रत्येक प्रश्न पर 4 अंक आबंटित है। उत्तर की अधिकतम सीमा 100 शब्द है।

Question No. 12 to 17 are short answer type question. Each question has on internal choice. Each question carries 4 marks. Maximum limit of answer is 100 words.

5. प्रश्न क्रमांक 18 से 23 तक दीर्घउत्तरीय प्रश्न है। प्रत्येक प्रश्न में आंतरिक विकल्प है। प्रत्येक प्रश्न पर 5 अंक आबंटित है। उत्तर की अधिकतम सीमा 150 शब्द है।

Question No. 18 to 23 are Long answer type question. Each question has on internal choice. Each question carries 5 marks. Maximum limit of answer is 150 words.

6. प्रश्न क्रमांक 24 से 25 तक दीर्घउत्तरीय प्रश्न है। प्रत्येक प्रश्न में आंतरिक विकल्प है। प्रत्येक प्रश्न पर 6 अंक आबंटित है। उत्तर की अधिकतम सीमा 200 शब्द है।

Question No. 24 to 25 are Long answer type question. Each question has on internal choice. Each question carries 6 marks. Maximum limit of answer is 200 words.

खण्ड (अ)

(प्रत्येक प्रश्न 1 अंक का है)

प्रश्न क्रमांक 1 :- **खण्ड (अ)** निम्न में से सही विकल्प चुनकर लिखिए :-

(i) विडोज 8 को रिलीज किया गया -

(अ) 29 जुलाई 2015

(ब) 28 जुलाई 2015

(स) 29 अगस्त 2015

(द) 28 अगस्त 2015

(ii) Do you a dog?

(अ) has

(ब) have

(स) had

(द) are

(iii) Homonyms का उदाहरण है -

(अ) Their - There

(ब) Dam-Damm

(स) Dear-Deer

(द) Bee-Be

(iv) एक जिब्ड फाईल का एक्सटेंशन है?

(अ) .Zip

(ब) Zip.

(स) Z.ip

(द) Zi.p

(v) Hello sir! how you?

(अ) is

(ब) am

(स) are

(द) was

प्रश्न क्रमांक 1 (ब) :- सही गलत पर निशान लगाइए :-

(i) एक टेलीमार्केटर फोन पर समान को बेचने के लिए जिम्मेदार होता है।

(ii) 180° फ्रेमन का नियम नहीं है।

(iii) एक अच्छी कहानी में सार होना चाहिए।

(iv) ग्राहक की शिकायतों पर ध्यान नहीं देना चाहिए।

(v) मार्केटिंग आमने-सामने किया जाता है।

खण्ड (ब)

(प्रत्येक प्रश्न 2 अंक का है)

- प्रश्न क्रमांक 2 :- XBox म्यूजिक क्या है? 2
- प्रश्न क्रमांक 3 :- माल (Goods) क्या है? 2
- प्रश्न क्रमांक 4 :- उपभोक्ता किसे कहते हैं? 2
- प्रश्न क्रमांक 5 :- जूम क्या है? लिखिए। 2
- प्रश्न क्रमांक 6 :- Key फ्रेम किसे कहते हैं? 2
- प्रश्न क्रमांक 7 :- रेंडरिंग क्या है? लिखिए? 2

खण्ड (स)

(प्रत्येक प्रश्न 3 अंक का है)

- प्रश्न क्रमांक 8 :- होमोफोन्स और होमोनिम्स में कोई 3 अंतर लिखिए? 1+1+1=3
- प्रश्न क्रमांक 9 :- मूर्त और अमूर्त में कोई 3 अंतर लिखिए? 1+1+1=3
- प्रश्न क्रमांक 10 :- Zoom क्या है प्रकारों को लिखिए? 1+1+1=3
- प्रश्न क्रमांक 11 :- कार्यस्थान क्या है? 3

खण्ड (द)

(प्रत्येक प्रश्न 4 अंक का है)

- प्रश्न क्रमांक 12 :- एंटीवायरस और एंटीमेलवेयर में अंतर लिखिए? (कोई चार) 1+1+1+1=4

अथवा

विडोज़ लिनिक्स में अंतर लिखिए। (कोई चार)

- प्रश्न क्रमांक 13 :- फोनेटिक्स के उपफिल्ड को समझाइए? 4

अथवा

फोनेटिक्स के अनुप्रयोग को समझाइए?

- प्रश्न क्रमांक 14 :- काल रिसीव करते समय किन चार बातों को ध्यान में रखना चाहिए।

1+1+1+1=4

अथवा

ग्राहक हैण्डल करते समय किन चार बातों को ध्यान में रखना चाहिए।

प्रश्न क्रमांक 15 :- आप्टिकल जूम और डिजिटल जूम में अंतर लिखिए? (कोई चार)

1+1+1+1=4

अथवा

एक्सट्रीम लम्बी शाट और लम्बी शाट में अंतर लिखिए। (कोई चार)

प्रश्न क्रमांक 16 :- ट्रक और डॉली मूमेन्ट को समझाइए? (2+2=4)

अथवा

हाई एंगल और लो एंगल को समझाइए?

प्रश्न क्रमांक 17 :- एडोब प्रिमियर प्रो के किन्ही चार सम्पादक टूल्स के कार्य लिखिए?

1+1+1+1=4

अथवा

एडोब साउंड बूथ की कोई चार विशेषताए लिखिए?

खण्ड (इ)

(प्रत्येक प्रश्न 5 अंक का है)

प्रश्न क्रमांक 18 :- एप्लीकेशन और सिस्टम सॉफ्टवेयर में अंतर लिखिए? (कोई पांच)

1+1+1+1+1=5

अथवा

एम0एस0एक्सल और एम0एस0वर्ड में अंतर लिखिए? (कोई पांच)

प्रश्न क्रमांक 19 :- मोबाईल प्रौद्योगिकी का जवाब कैसे देना चाहिए समझाइए? 1+1+1+1+1=5

अथवा

ग्राहक के शिकायतों को कैसे हैण्डल करना चाहिए समझाये? (कोई पांच बिन्दु)

प्रश्न क्रमांक 20 :- ट्रैक के साथ काम करने की प्रक्रिया को पांच बिन्दुओं में लिखिए?

1+1+1+1+1=5

अथवा

आडियो की शुरुआत और समाप्ती के लिए फंड कैसे जोड़े पांच बिन्दुओं में लिखिए?

प्रश्न क्रमांक 21 :- ग्राहक की किसी भी समस्या का समाधान किस प्रकार करना चाहिए?

1+1+1+1+1=5

अथवा

ग्राहक के क्वैरी का जवाब किस प्रकार से देना चाहिए? (कोई पांच)

प्रश्न क्रमांक 22 :- प्लॉट से आप क्या समझते हैं? प्लॉट के स्टेप को तीन भागों में वर्गीकरण कीजिए? (2+3=5)

अथवा

एनिमेशन से आप क्या समझते हैं? प्रोजेक्शन के तीन भागों में वर्गीकृत कीजिए?

प्रश्न क्रमांक 23 :- बैंक ग्राउण्ड प्रोजेक्शन और रियर प्रोजेक्शन के तीन भागों में वर्गीकृत कीजिए? (2½+2½=5)

अथवा

मल्टी एक्सोपोजर और मेटिंग क्या है? वर्णन कीजिए?

प्रश्न क्रमांक 24 :- वर्ड डाक्यूमेंट में टेबल बनाने की चरण लिखिए? 6

अथवा

साफ्टवेयर इंस्टालेशन के चरण लिखिए?

प्रश्न क्रमांक 25 :- टिप्पणी लिखिए – (3+3=6)

(i) सोर्स क्लिप (ii) सब क्लिप

अथवा

(i) टाईम लाईन पैनल (ii) टुल्स पैनल

प्रादर्श प्रश्नपत्र – II
कक्षा – 10वीं
मीडिया एण्ड इंटरटेनमेंट विषय कोड – (906)

समय : 3:00 घण्टे

पूर्णांक – 100 अंक

खण्ड (अ)

(प्रत्येक प्रश्न 1 अंक का है)

प्रश्न क्रमांक 1 :- भाग (अ) निम्न में से सही विकल्प चुनकर लिखिए :-

1X5=5

Section (A) Select the correct option from the following and write it:

(i) एप्लीकेशन सॉफ्टवेयर का उदाहरण है –

(अ) विंडोज 7

(ब) एम0 एस0 एक्सेल

(स) विन्डोज XP

(द) नॉइटन

(i) Example of application software is -

(a) Windows 7

(b) Ms-Excel

(c) Windows XP

(d) Norton

(ii) My mother a house wife.

(अ) are

(ब) is

(स) am

(द) that

(ii) Full form of OPD -

(a) are

(b) is

(c) am

(d) that

(iii) Their - There का उदाहरण है :-

(अ) होमोनिम्स

(ब) फोनेटिक्स

(स) होमोफोन

(द) फोनोलॉजी

(iii) Example of their-there is :-

(a) Homonyms

(b) Phonetics

(c) Homophones

(d) Phonology

(iv) प्रभावी संचार कौशल है?

(अ) धीरे-धीरे

(ब) स्पष्ट रूप से

(स) सकारात्मक

(द) उपरोक्त सभी

(iv) Effective communication skills is -

(a) Speak slowly

(b) Clearly

(c) Positive

(d) All of the above

(v) एक विडियो कैमरा में जूम कितने प्रकार के होते हैं –

- (अ) एक (ब) दो
(स) तीन (द) चार

(v) How many types of Zoom in a video camera:

- (a) One (b) Two
(c) Three (d) four

प्रश्न क्रमांक 1 (ब) :- रिक्त स्थानों की पूर्ति कीजिए :-

1X5=5

(A) Fill in the Blanks:

- (i) भाषा विज्ञान की एक शाखा है जिसमें मानव भाषण की आवाज का अध्ययन किया जाता है।
(i) is a branch of linguistics that comprises the study of the sound of human speech.
(ii) Her father in the army for 3 years.
(ii) Her father in the army for 3 years.
(iii) रिटेलर को शिकायतों का रखना चाहिए।
(iii) Retailer should keep of complain.
(iv) ग्राहक से टेलीफोन में न करें।
(iv) Do not with the customer over the telephone.
(v) कहानीकार अक्सर एक कहानी के के बारे बात करते हैं।
(v) Storytellers often talk about the of a story.

खण्ड (ब)

(प्रत्येक प्रश्न 2 अंक का है)

प्रश्न क्रमांक 2 :- वनड्राइव क्या है?

2

What is Onedrive?

प्रश्न क्रमांक 3 :- ग्राहक क्या है?

2

What is customer?

प्रश्न क्रमांक 4 :- ग्राहक क्वैरी क्या है?

2

What is customer queries.

प्रश्न क्रमांक 5 :- जूम के कितने प्रकार होते हैं? नाम लिखिए?

2

How many types of zoom. write the name.

प्रश्न क्रमांक 6 :- वर्कस्पेस के उदाहरण लिखिए?

2

Write examples of workspaces.

प्रश्न क्रमांक 7 :- कम्पोजिशन क्या है?

2

What is compositions.

खण्ड (स)

(प्रत्येक प्रश्न 3 अंक का है)

प्रश्न क्रमांक 8 :- पसंद और नापसंद में अंतर लिखिए? 1+1+1=3

Difference between Like and Dislike.

प्रश्न क्रमांक 9 :- मार्केटिंग से आप क्या समझते हैं? लिखिए? 3

.....

प्रश्न क्रमांक 10 :- सारांश क्या है? 3

What is synopsis.

प्रश्न क्रमांक 11 :- एडिटिंग वीडियो में डुप्लिकेट क्लिप क्या होता है? लिखिए। 3

What is a duplicate clip in the editing video? Write is.

खण्ड (द)

(प्रत्येक प्रश्न 4 अंक का है)

(Each question 4 Marks)

प्रश्न क्रमांक 12 :- कॉपी पेस्ट और कट पेस्ट में अंतर लिखिए? 2+2=4

Difference between copy-paste and cut paste.

अथवा/OR

पेजब्रेक और सेक्सन ब्रेक में अंतर लिखिए?

Difference between page break and section break.

प्रश्न क्रमांक 13 :- संचार में फीडबैक क्यों महत्वपूर्ण है? समझाइए। 4

Why feedback is important in communication Explain?

अथवा/OR

संचार असफल क्यों होता है? समझाइए।

Why communication fails? Explain.

प्रश्न क्रमांक 14 :- ग्राहक शिकायत और ग्राहक क्वैरी में अंतर लिखिए। 4

Difference between customer complain and customer Query.

अथवा/OR

माल और उत्पादक में अंतर लिखिए?

Difference between goods and products.

प्रश्न क्रमांक 15 :- 180° नियम क्या है? 4

What is 180° Rule? Explain it.

अथवा/OR

कहानी के लिये कैरेक्टर बनाते समय आपको कौन सी कारकों पर विचार करना चाहिए।

What are the factors that you need to consider will creating your character for the story.

प्रश्न क्रमांक 16 :- एक अच्छी कहानी की विशेषताएँ लिखिए? (कोई चार) 1+1+1+1=4

Write the features of a good story?

अथवा / OR

नायक की विशेषताएँ लिखिए? (कोई चार)

Write the features of protagonist.

प्रश्न क्रमांक 17 :- एक सिंगल लेयर में एनीमेशन प्री-सेट और इफेक्ट कैसे लागू करते हैं?

2+2=4

How do you apply of effect on animation preset to a single layer.

अथवा / OR

प्री-कम्पोजिशन लेयर और सालिड कलर पेपर का वर्णन कीजिए।

Explain the pre-composition layer and solid color layer.

खण्ड (इ)

(प्रत्येक प्रश्न 5 अंक का है)

(Each question 5 Marks)

प्रश्न क्रमांक 18 :- फोनोटिक्स के उपफील्ड का वर्णन कीजिए?

5

Explain the sub fields of phonetics.

अथवा

अपने आप को अलग-अलग परिस्थितियों में किस प्रकार परिचय दे।

How to introduce your self in different situations.

प्रश्न क्रमांक 19 :- एम0एस0वर्ड की विशेषताएँ लिखिए? (कोई पांच)

1+1+1+1+1=5

Write the features of Ms- Word? (any five)

अथवा

एम0एस0एक्सेल की विशेषताएँ लिखिए? (कोई पांच)

Write the features of Ms-Excel?

प्रश्न क्रमांक 20 :- टेलीफोन शिष्टाचार क्या है? वर्णन कीजिए?

1+1+1+1+1=5

What is telephone Etiquette? Explain it.

अथवा

टेलीफोन में बात करते समय किन-किन बातों का ध्यान रखना चाहिए?

What are the things to be kept in mind while talking in the telephone.

प्रश्न क्रमांक 21 :- प्लॉट के स्टेप को लिखिए? 5

Write the steps of plot?

अथवा

अधिनियमों की संरचना को लिखिए?

Write the Act structure?

प्रश्न क्रमांक 22 :- एडोब प्रीमियर प्रो में प्रोजेक्ट निर्माण कैसे करेंगे? लिखिए। 5

How to create a project in adobe premier pro? Write it.

अथवा

एडोब प्रीमियर प्रो में विडियो एडिटिंग कैसे करेंगे? लिखिए।

How to edit video in adobe premier pro? Write it.

प्रश्न क्रमांक 23 :- टाइमलाइन पैनल और फ्लोचार्ट पैनल में अंतर लिखिए? (कोई पांच) 5

Differentiated between timeline panel and flow chart panel? (any five)

अथवा

प्री-कम्पोजिटिंग और प्री-रेंडरिंग में अंतर लिखिए? (कोई पांच)

Differentiated between pre- compositing and pre- Rendering? (any five)

खण्ड (फ)

(प्रत्येक प्रश्न 6 अंक का है)

(Each question 6 Marks)

प्रश्न क्रमांक 24 :- साफ्टवेयर इंस्टालेशन और साफ्टवेयर अनइंस्टालेशन के चरण लिखिए?

3+3=6

Write the steps of software installation and uninstallation.

अथवा

विन्डोज 8 के यूजर लॉग इन के चरणों को लिखिए?

Write the steps of user login in Windows 8.

प्रश्न क्रमांक 25 :- सोर्स क्लिप और सब क्लिप को समझाइए? 3+3=6

Explain the source clip and sub clip?

अथवा

फेड इन और फेड आउट को समझाइए?

Explain the fade in and fade out?