

कुल प्रश्नों की संख्या 25]  
Total No of Questions 25]

[कुल मुद्रित पृष्ठों की संख्या : 8  
[Total No of Printed Pages : 8

## C-232302-C

### विषय : व्यवसाय अध्ययन Subject : Business Studies

समय : 3 घंटे]  
Time : 3 Hours]

पूर्णांक 80  
[Maximum Marks 80

नोट : सभी प्रश्न अनिवार्य हैं।

Note : All questions are compulsory

(खण्ड-अ)

Section-A

(वस्तुनिष्ठ प्रश्न)

(Objective Type Questions)

निर्देश :

प्रश्न क्रमांक 1 से 8 तक वस्तुनिष्ठ प्रश्न हैं। प्रत्येक प्रश्न पर 1 अंक आवंटित है। प्रश्न क्रमांक 1 से 4 तक बहुविकल्पीय प्रश्न हैं। प्रश्न क्रमांक 5 से 8 तक एक शब्द/वाक्य में उत्तर वाले प्रश्न हैं।

Instruction :

Question Nos. 1 to 8 are objective type questions. Each question carries one mark.  
Question Nos. 1 to 4 are multiple choice questions and question nos. 5 to 8 are answer in one word/sentence type questions.

नोट : सही विकल्प चुनकर लिखिए :

Note : Choose and write the correct alternative

C-232302-C

P.T.O.

(2)

प्रश्न-1. उदारीकरण का अर्थ है :

1

- (अ) अर्थव्यवस्थाओं के बीच एकात्मकता
- (ब) सरकारी बाध्यता एवं संशोधन में कमी
- (स) योजनाबद्ध निवेश नीति
- (द) इनमें से कोई नहीं

Liberalization means :

- (a) Interaction among economies
- (b) Reduced government control and restriction
- (c) Policy of planned disinvestment
- (d) None of these

प्रश्न-2. नियोजन किस काल के लिए होता है :

1

- (अ) भूतकाल के लिए
- (ब) भविष्य के लिए
- (स) वर्तमान के लिए
- (द) सभी के लिए

Planning is for :

- (a) Past
- (b) Future
- (c) Present
- (d) All of these

प्रश्न-3. रोजगार कार्यालय भर्ती का स्रोत है

1

- (अ) आंतरिक
- (ब) बाह्य
- (स) उपर्युक्त दोनों
- (द) इनमें से कोई नहीं

(3)

Employment office is a source of recruitment :

- (a) Internal
- (b) External
- (c) Both (a) and (b)
- (d) None of these

प्रश्न-4. नियंत्रण का लक्ष्य नहीं है :

1

- (अ) सकारात्मकता
- (ब) सुधारात्मक
- (स) व्यापकता
- (द) अधिकारों का हनन

It is not an objective of control :

- (a) Positive
- (b) Corrective
- (c) Broad
- (d) Violation of rights

नोट : निम्न प्रश्नों के उत्तर एक शब्द/वाक्य में दीजिए

Note : Answer the following questions in one word/sentence

प्रश्न-5. क्या नियोजन पीछे देखने की क्रिया है ?

1

Is planning process of looking backward ?

प्रश्न-6. संप्रेषण कितने प्रकार के होते हैं ?

1

How many types of communication are there ?

प्रश्न-7. नियंत्रण प्रक्रिया में विचलनों को दूर करने हेतु जो उपाय किये जाते हैं, उसे क्या कहते हैं ?

Name the remedial measures taken to correct deviations in process of control ?

(4)

प्रश्न-8. उत्पाद को, उत्पादकों से उपभोक्ताओं तक पहुँचाना क्या कहलाता है ? 1

Name the process by which the goods are placed from producer to consumer ?

(खण्ड-ब)

### Section-B

(अति लघु उत्तरीय प्रश्न)

(Very Short Answer Type Questions)

निर्देश :

प्रश्न क्रमांक 9 से 13 तक अति लघु उत्तरीय प्रश्न हैं। प्रत्येक प्रश्न पर 3 अंक आवंटित हैं। उत्तर की अधिकतम शब्द सीमा 50 शब्द है।

Instruction :

Question Nos. 9 to 13 are very short answer type questions. Each question carries 3 marks. Maximum word limit of answer is 50 words.

प्रश्न-9. पंचवर्षीय योजनाओं को ध्यान में रखते हुए भारत में प्रबंध के महत्व को तीन बिन्दुओं में लिखिए। 3

According to five years plan explain any three importance of management in India.

प्रश्न-10. राजनैतिक वातावरण, व्यवसाय को किस प्रकार प्रभावित करता है ? तीन कारक लिखिए। 3

How the political environment affecting the business environment ? Write any three factors.

प्रश्न-11. भर्ती के किन्हीं तीन आंतरिक स्रोतों को समझाइये। 3

Explain any three internal sources of recruitment.

प्रश्न-12. स्थायी पूँजी और कार्यशील पूँजी में तीन अंतर लिखिए। 3

Distinguish between fixed capital and working capital. (Any three)

(5)

प्रश्न-13. पूँजी बाजार की तीन विशेषताएँ लिखिए। 3

Write any three characteristics of capital market.

(खण्ड-स)

### Section-C

(लघु उत्तरीय प्रश्न)

(Short Answer Type Questions)

निर्देश :

प्रश्न क्रमांक 14 से 19 तक लघु उत्तरीय प्रश्न हैं। प्रत्येक प्रश्न पर 4 अंक आवंटित हैं। उत्तर की अधिकतम शब्द सीमा 75 शब्द है। प्रत्येक प्रश्न में आंतरिक विकल्प हैं।

Instruction :

Question Nos. 14 to 19 are short answer type questions. Each question carries 4 marks. Maximum word limit of answer is 75 words. Each question has an internal choice.

प्रश्न-14. प्राथमिक एवं द्वितीयक बाजार में चार अंतर लिखिए। 4

Write any four differences between primary and secondary market.

अथवा / OR

पूँजी बाजार एवं मुद्रा बाजार में चार अंतर लिखिए।

Write any four differences between capital market and money market.

प्रश्न-15. समय अध्ययन और गति अध्ययन में चार अंतर लिखिए। 4

Write any four differences between time study and motion study.

अथवा / OR

टेलर एवं फेयोल के प्रबंध संबंधी सिद्धांतों में चार अंतर लिखिए।

Write any four differences between the Taylor and Fayol's principle of management.

(6)

प्रश्न-16. उपभोक्ता संरक्षण क्यों आवश्यक है ? चार कारण लिखिए।

4

Why there is need of consumer protection ? Write any four causes.

अथवा / OR

उपभोक्ता संरक्षण अधिनियम, 1986 के अन्तर्गत किसे एक उपभोक्ता नहीं माना जाता है ?  
(कोई चार)

Under the Consumer Protection Act, 1986 who are not regarded as consumer ?

(Any four) <https://www.cgboardonline.com>

प्रश्न-17. विपणन प्रबंध के चार उद्देश्य समझाइये।

4

Explain any four objectives of marketing management.

अथवा / OR

एक अच्छे पैकेजिंग की चार विशेषताएँ समझाइये।

Explain any four characteristics of a good packaging.

प्रश्न-18. भर्ती के आंतरिक स्रोत, बाह्य स्रोतों से किस प्रकार बेहतर है ? किन्हीं चार कारणों को समझाइये।

4

Why are internal sources of recruitment better than external sources ? Explain by giving any four reasons.

अथवा / OR

प्रशिक्षण की किन्हीं चार विधियों को समझाइये।

Explain any four methods of training.

प्रश्न-19. एक प्रभावी नियंत्रण के चार आवश्यक तत्वों को समझाइये।

4

Explain any four essential factors of an effective control system.

अथवा / OR

नियंत्रण की चार सीमाओं को समझाइये।

Explain any four limitations of control.

(7)

(खण्ड-द)

Section-D

(दीर्घ उत्तरीय प्रश्न)

(Long Answer Type Questions)

निर्देश :

प्रश्न क्रमांक 20 से 22 तक दीर्घ उत्तरीय प्रश्न हैं। प्रत्येक प्रश्न पर 5 अंक आवंटित हैं। प्रत्येक प्रश्न में आन्तरिक विकल्प हैं। उत्तर की अधिकतम शब्द सीमा 100 शब्द है।

Instruction :

Question Nos. 20 to 22 are long answer type questions. Each question carries 5 marks. Each question has an internal choice. Maximum word limit of answer is 100 words.

प्रश्न-20. स्थायी पूंजी को प्रभावित करने वाले पाँच घटकों को समझाइये। 5

Explain any five factors affecting fixed capital

अथवा / OR

कार्यशील पूंजी के किन्ही पाँच महत्व को समझाइये।

Explain any five importance of working capital

प्रश्न-21. प्रबंध की किन्ही पाँच विशेषताओं को समझाइये। 5

Explain any five characteristics of management

अथवा / OR

प्रबंध का महत्व पाँच बिन्दुओं में समझाइये।

Explain the importance of management in five points

प्रश्न-22. वित्तीय एवं अवित्तीय अभिप्रेरण में पाँच अंतर लिखिए। 5

Write any five differences between monetary and non-monetary motivation

अथवा / OR

निर्देशन व पर्यवेक्षण में पाँच अंतर लिखिए।

Write any five differences between direction and supervision.

(8)

(खण्ड-इ)

**Section-E**

(दीर्घ उत्तरीय प्रश्न)

**(Long Answer Type Questions)**

**निर्देश :**

प्रश्न क्रमांक 23 से 25 तक दीर्घ उत्तरीय प्रश्न हैं। प्रत्येक प्रश्न पर 6 अंक आवंटित हैं। प्रत्येक प्रश्न में आंतरिक विकल्प हैं। उत्तर की अधिकतम शब्द सीमा 150 शब्द है।

**Instruction :**

Question Nos. 23 to 25 are long answer type questions. Each question carries 6 marks. Each question has an internal choice. Maximum word limit of answer is 150 words.

**प्रश्न-23.** संगठन का महत्व समझाइये। (कोई छः) 6

Explain any six importance of an organization.

**अथवा / OR**

क्रियात्मक संगठन के किन्हीं छः दोषों को समझाइये।

Explain any six demerits of functional organization.

**प्रश्न-24.** व्यवसायी के दृष्टिकोण से उपभोक्ता संरक्षण का महत्व समझाइये। (कोई छः) 6

Explain the importance of consumer protection according to businessman.

(Any six)

**अथवा / OR**

अपने हितों की सुरक्षा हेतु उपभोक्ताओं के किन्हीं छः उत्तरदायित्वों को संक्षेप में व्याख्या कीजिए।

Explain in brief any six responsibilities of consumer to safeguard their interest.

**प्रश्न-25.** नियोजन प्रक्रिया का संक्षेप में वर्णन कीजिए। 6

Explain the process of planning in brief.

**अथवा / OR**

प्रबंधन द्वारा नियोजन करते समय किन-किन बातों को ध्यान में रखना चाहिए ?

What are the steps to be kept in mind by the management while planning ?